



Excel業務の1歩先へ

FAQチャットボット

Copilot Studio連携 操作説明





- 01 アプリの概要

1. Copilot Studio連携FAQチャットボットについて	P3
-----------------------------------	----

- 02 作成手順 ～FAQチャットボット～

1. FAQチャットボットを作成する	P5～
2. エージェントへの指示を設定する	P7
3. ツール(エージェントフロー)を作成する	P8～
4. 公開チャンネルを設定する	P11～

- 03 利用ガイド ～FAQチャットボット～

1. CopilotにFAQチャットボットを追加する	P16
2. Copilotチャットボットに質問する	P17
3. TeamsにFAQチャットボットを追加する	P18
4. Teamsチャットボットに質問する	P19

| 01

アプリの概要

『Copilot Studio連携FAQチャットボット』について



本作成手順書では、「Copilot Studio連携FAQチャットボット」の作成方法について説明します。

■ Copilot Studio連携エージェントとは

Microsoft Copilot Studioでエージェントを作成し、ナレッジ検索APIと連携させることで、Teams やMicrosoft 365上でナレッジによって様々な質問に自動で回答するFAQチャットボットを作成することができます。

| 02

作成手順

～FAQチャットボット～

2-1. FAQチャットボットを作成する 手順1/2

1. Copilot Studioの「エージェント」画面を開き、「空のエージェントを作成する」をクリックします。
2. 表示されたダイアログにエージェント名を入力し、「作成」をクリックします。



2-1. FAQチャットボットを作成する 手順2/2

3. 概要画面で「説明」と使用する「モデル」を設定し、「保存」をクリックします。

CELF FAQ自動回答

概要 ナレッジ ツール エージェント トピック 活動 評価 分析 チャンネル

詳細

名前 *

CELF FAQ自動回答

アイコンの変更

エージェント を表すために使用されます。アイコンは必ず PNG 形式で指定します。

説明 ⓘ 36/1024

CELFのお問い合わせに対してナレッジから自動回答するエージェントです。

エージェントのモデルを選択します

このエージェントは主にモデルを使用して推論と応答を行います。実験段階のモデルには[プレビュー使用条件](#)が適用されます。 [詳細情報](#)

GPT-5 Chat

キャンセル 保存

説明・モデルに決まりはありません。適宜設定してください。
※モデルによって回答精度は変わり得るため、回答速度や消費クレジットとのバランスを踏まえて決定してください。

2-2. FAQチャットボットへの指示を設定する

1. FAQチャットボットの「指示」欄に、質問対応のフローを記載したプロンプトを入力します。

指示

キャンセル保存

↶ ↷

+ 追加

依頼

CELFIに関する質問を受け付けて、下記のステップで回答を作成して返答してください。

1. FAQ検索

- 受けた内容を要約して ツール「ナレッジ検索」 を使って類似するFAQ結果を探索する。
- 関連FAQが取得できなかった場合、ステップ「2. ヘルプ検索」に進んでください。
- 関連FAQが取得出来たら、取得した結果を元に下記のフォーマットでユーザーに提示してください。

...

結論

- 質問に対して、類似FAQ結果から元に推察される結論を簡潔に。

類似FAQの実例

- 類似度高いものから最大3件、下記のフォーマットで

Q1 : hoge hoge

549/8000

指示文の詳細は別ファイル「サンプル_AIに与えるプロンプト_FAQチャットボット.txt」をご参照ください。

2-3. ツール(エージェントフロー)を作成する

作成した**FAQ**チャットボットが**CELf**のナレッジを検索できるよう、ツールとしてエージェントフローを作成します。
ここではエージェントフローの作成方法を説明します。

2-3. ツール(エージェントフロー)を作成する 手順1/2

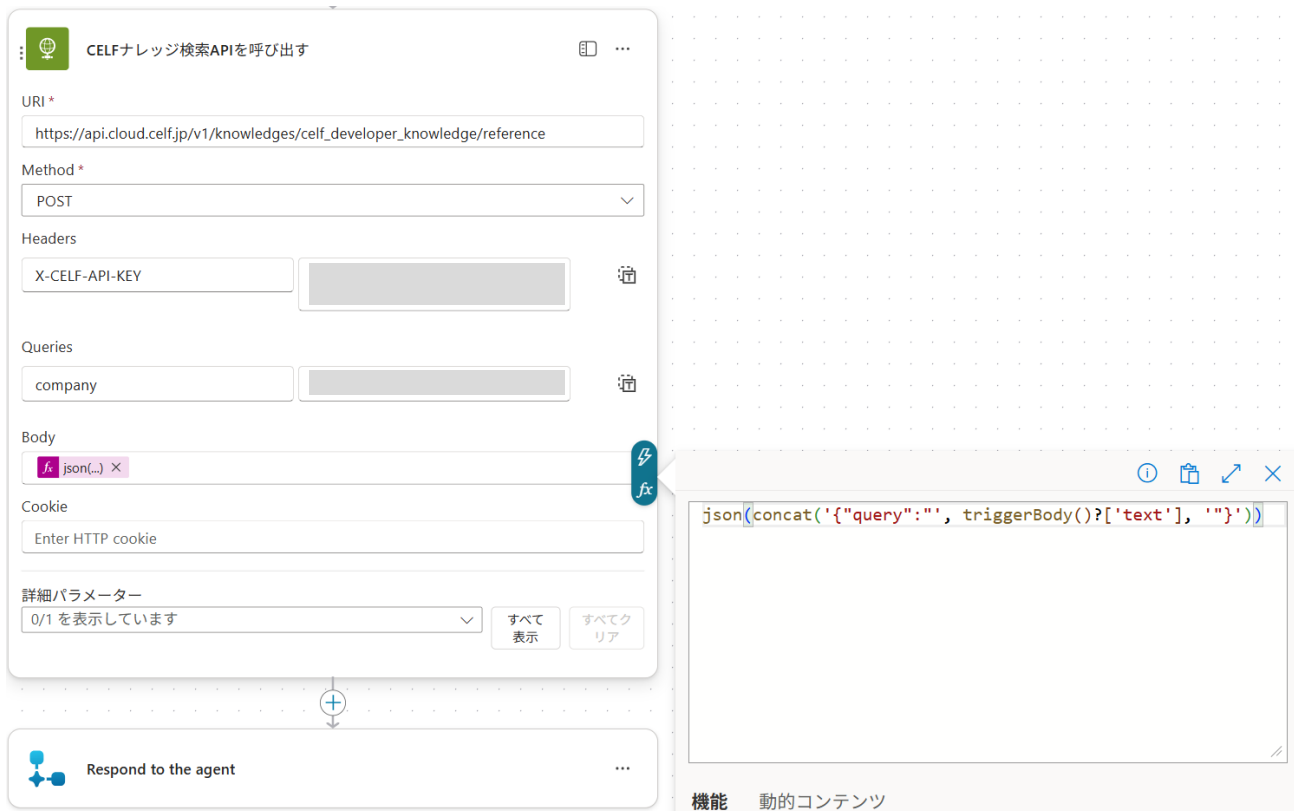
1. エージェントからのみ呼び出されるフローを新規作成し、**CELFナレッジ検索API**を呼び出す「**HTTP**」アクションを追加します。



※あらかじめCELF側でナレッジの公開設定が必要です。ナレッジの公開は、CELFヘルプページの[WebAPIの利用方法](#)を参照してください。

2-3. ツール(エージェントフロー)を作成する 手順2/2

2. 「HTTP」アクションにURI・Method・Headers・Queries・Bodyを設定し、取得結果を「Respond to the agent」でエージェントに返却します。



入力内容

①URL

https://api.cloud.celf.jp/v1/knowledges/{ナレッジAPI名}/reference

②Method

POST

③Headers

X-SELF-API-KEY: {APIキー}

④Queries

company: {企業ID}

⑤Body

(例)ナレッジAPIからのレスポンスをそのまま返却する場合

json(concat('{\"query\": \"\", triggerBody()?['text'], '\"}'))

詳細は以下のヘルプページを参照してください

<https://cloud.celf.jp/celf-help/ja/texts/webapi/howtouse/howtouse.html#knowledge-reference>

2-4. 公開チャネルを設定する

作成した**FAQ**チャットボットを**Microsoft 365**や**Teams**上で使用できるようにするため、公開チャネルを設定します。
ここでは公開チャネルの設定方法を説明します。

2-4. 公開チャンネルを設定する 手順1 / 3

1. エージェントの「チャンネル」タブを開き、「**Microsoft 365 と Microsoft Teams**」を選択します。

プレビューを共有する



デモ Web サイト

Microsoft のチャンネル



Microsoft 365 と
Microsoft Teams



SharePoint

2-4. 公開チャネルを設定する 手順2 / 3

2. 表示された画面で「エージェントをMicrosoft 365 Copilotで使用可能にする」にチェックを入れ、「チャネルを追加する」をクリックします。

Microsoft 365 と Microsoft Teams

Microsoft 365 はクラウドを活用した生産性向上ソリューションであり、Outlook、Word、Excel、PowerPoint、OneDrive が含まれています。[詳細情報](#)

Microsoft 365 Copilot

Microsoft 365 Copilot 内のエージェントストアにエージェントを公開することは、組織内の Microsoft 365 ワークフローの中で検出可能性を実現していくための第一歩です。

エージェントストアは、ユーザーのための中心的なハブです。Copilot や Microsoft 365 アプリ (Microsoft Teams、Word、Excel、PowerPoint、Outlook など) の中で直接にエージェントを見つけ、インストールし、使うことができます。

Microsoft Teams

Teams に公開すると、エージェントは、チャット、会議、チャネル内で直接使用可能になります。エージェントが共有された場合や、より広範なアクセスが管理者によって承認された場合、ユーザーは Teams 内でエージェントを開いて使えるようになります。

Microsoft 365 をオンにする

☒ エージェントを Microsoft 365 Copilot で使用可能にする

エージェント プレビュー

 **CELFAutoAnswer**
Microsoft Copilot Studio を使用して構築します。

詳細の編集

可用性オプション

 Microsoft 365 でエージェントを表示する

 Teams でエージェントを表示する

チャネルを追加する

13

Copyright ©SCSK Corporation

2-4. 公開チャネルを設定する 手順3 / 3

3. 「チャネルが追加されました」のメッセージが表示されれば、公開チャネルの設定は完了です。

✓ チャネルが追加されました。

Microsoft 365 と Microsoft Teams

Microsoft 365 はクラウドを活用した生産性向上ソリューションであり、Outlook、Word、Excel、PowerPoint、OneDrive が含まれています。[詳細情報](#)

Microsoft 365 Copilot

Microsoft 365 Copilot 内のエージェント ストアにエージェントを公開することは、組織内の Microsoft 365 ワークフローの中で検出可能性を実現していくための第一歩です。

エージェント ストアは、ユーザーのための中心的なハブです。Copilot や Microsoft 365 アプリ (Microsoft Teams、Word、Excel、PowerPoint、Outlook など) の中で直接にエージェントを見つけ、インストールし、使うことができます。

Microsoft Teams

Teams に公開すると、エージェントは、チャット、会議、チャネル内で直接使用可能になります。エージェントが共有された場合や、より広範なアクセスが管理者によって承認された場合、ユーザーは Teams 内でエージェントを開いて使えるようになります。

Microsoft 365 をオンにする

☒ エージェント を Microsoft 365 Copilot で使用可能にする

エージェント プレビュー

CEL F FAQ自動回答

Microsoft Copilot Studio を使用して構築します。

詳細の編集

可用性オプション

☒ Microsoft 365 で エージェント を表示 する

☒ Teams で エージェント を表示 する

保存

チャネルを削除する

| 03

利用ガイド ～FAQチャットボット～

3-1. CopilotにFAQチャットボットを追加する

2-4. の公開チャネルの設定画面で「Microsoft 365でエージェントを表示する」をクリックします。

エージェント プレビュー

 **CEL F FAQ自動回答**
Microsoft Copilot Studio を使用して構築します。

詳細の編集

可用性オプション

Microsoft 365 で エージェント を表示 する

Teams で エージェント を表示 する



CEL F FAQ自動回答

Your developer name さんが作成

+ CEL F FAQ自動回答 にメッセージを送信してください



3-2. Copilotチャットボットに質問する

質問内容を入力することで、**AI**がナレッジを検索し、その結果をもとに回答を作成します。

最低利用期間を教えてください。

 CELF FAQ自動回答

結論

CELFの最低利用期間は1か月です。 celf

類似FAQの実例

Q1: 最低利用期間はあるでしょうか？

最低利用期間は1か月とさせていただきます。 celf

   ... |  ソース

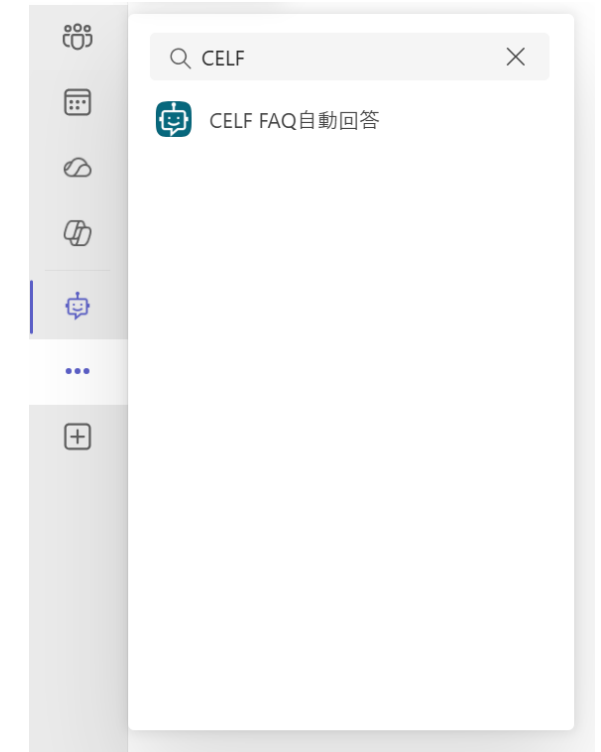
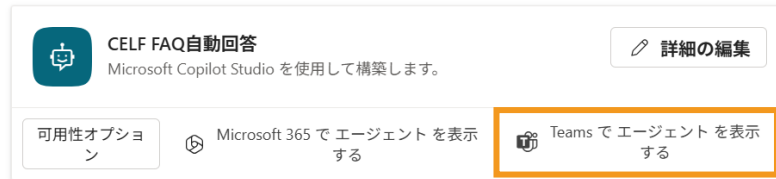
+ CELF FAQ自動回答 にメッセージを送信してください



3-3. TeamsにFAQチャットボットを追加する

2-4. の公開チャネルの設定画面で「Teamsでエージェントを表示する」をクリックします。
表示されたカードの「追加」をクリックして、Teamsにチャットを追加します。

エージェント プレビュー



3-4. Teamsチャットボットに質問する

質問内容を入力することで、**AI**がナレッジを検索し、その結果をもとに回答を作成します。

